

MARMARİS ULUSLARARASI YAT SPOR KULÜBÜ TÜZÜĞÜ

Spor Kulübünün Adı, Merkezi ve Yönetim Kurulu Üye Listesi

MADDE 1- (1) Spor kulübünün adı Marmaris Uluslararası Yat Spor Kulübü'dür. Merkezi Muğla'dır. Spor kulübü, kısaca "M.I.Y.C." olarak ifade edilecektir.

(2) Spor kulübünün Yönetim Kurulu üye listesi aşağıda belirtilmektedir.

	Adı ve Soyadı	T.C. Kimlik No
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Spor Kulübünün Renk ve Amblemi

MADDE 2- (1) Spor kulübünün renkleri lacivert, mavi ve beyazdır. Spor kulübünün amblemi EK-1'de gösterilmektedir.

(2) Forsu, lacivert dalgalanan bayrak şeklinde zemin, bayrağın iç kenarında beyaz şerit, bayrağın dışında sağda ve solda biri lacivert diğeri mavi renkte iki adet dalga şeklinde çizgi, bayrağın içerisinde iki adet yelkenli tekne figürü ve M.I.Y.C. yazısı bulunmaktadır. Logonun altında Marmaris International Yacht Club yazmaktadır.

Spor Kulübünün Amacı ve Mahiyeti

MADDE 3- (1) İşbu spor kulübü, bu tüzük hükümlerine göre Gençlik ve Spor Bakanlığı ile spor federasyonlarının düzenlediği veya izin verdiği faaliyetlere veya spor müsabaka ve yarışmalarına katılmak ve bunların hazırlık ve eğitim çalışmalarını yapmak amacıyla kurulmuştur.

(2) Marmaris Uluslararası Yat Spor Kulübü'nün amacı, Türkiye'de motor ve yelken yatçılığının ve yelken sporunun gelişmesini sağlamak, Uluslararası kurallara uygun yat ve yelken yarışlarının yapılabilmesi için faaliyette bulunmak, sponsor firmalarca düzenlenecek yarışları organize etmek ve yarışların yapılabilmesine uygun görülmesi durumunda yardımcı olmak, yelkencilikle ilgili kurslar açmak, üyelerine olduğu kadar memleketimize gelen yerli ve yabancı yatçılara modern ve ihtiyacı karşılayacak bağlama, ikmal yerleri, marinalar ve gerekli tesislerin kurulmasına uygun görülmesi durumunda yardımcı olmak ve kurmak, Türk yatçılığını yurt dışına tanıtmak, Türkiye'de yat turizminin gelişmesine uygun görülürse yardımcı olmak, Türkiye kara suları içerisinde ve dışında münferit ve toplu geziler ve yelken yarışları düzenlemek, Türk Denizciliğinin gelişmesini temin edici her türlü faaliyette ve teşebbüslerde bulunmaktır.

Spor Kulübünün Faaliyet Alanları

MADDE 4- (1) Spor kulübü, kuruluş amacını gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyet alanlarında çalışma yürütebilir:

a) Amatör veya profesyonel spor dallarında Gençlik ve Spor Bakanlığı ile spor federasyonlarının düzenlediği veya izin verdiği ulusal ya da uluslararası resmi ve özel müsabakalara katılmak.

b) Spor faaliyetleri düzenlemek ya da katılmak, faaliyetlerin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi için araştırmalar yapmak.

c) Kuruluş amacının gerçekleştirilmesi için ilgili spor federasyonunda spor dalı tescili yaptırmak ve tescil yaptırdığı spor dallarında spor kursları açmak, seminer, konferans ve panel gibi eğitim çalışmalarını düzenlemek.

d) Kuruluş amacının gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap ve bülten gibi yayınlar çıkarmak ile internet sitesi ve diğer yazılı ve görsel iletişim araçlarını kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek.

e) Kuruluş amacının gerçekleştirilmesi için gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak ve yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul etmek, iktisadi ve ticari işletmeler kurmak, ortaklıklar tesis etmek, bunları edinmek, işletmek ve devretmek, sponsorluk anlaşmaları yapmak.

f) Kuruluş amacını gerçekleştirmek üzere 22/4/2022 tarihli ve 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanununun ilgili hükümleri uyarınca bağlı ortaklık veya iştirak halinde spor anonim şirketi kurmak ve bağlı ortaklık veya iştirak statüsü alacak şekilde spor anonim şirketlerinin paylarını devralmak.

g) Kuruluş amacını gerçekleştirmek üzere spor kulüpleri ile birleşmek ve spor kulüpleri veya spor anonim şirketlerinden spor dallarını bir bütün olarak devralmak veya devretmek.

h) Spor kulübüne ait markaları ve diğer tanıtım araçlarını koruma altına almak, bunları değerlendirmek bağlamında yerli ve yabancı yatırımcılarla birlikte veya doğrudan ortaklıklar, üretim birimleri tesis etmek, işletmek, dağıtım ve satış mağazaları kurmak.

i) Kuruluş amacının gerçekleştirilmesi için faaliyet gösterilen spor dallarına uygun saha, yarışma alanı veya tesisleri yapmak, yaptırmak, işletmek, kiralamak veya kendisine tahsis edilmesi için gerekli iş ve işlemleri yürütmek.

j) Spor kulübünün geçmişi ve sportif tarihçesi doğrultusunda lokal açmak, müze, sportif araştırma merkezi, kütüphane ve benzeri tesisler kurmak ve işletmek.

k) Kuruluş amacının gerçekleştirilmesi ve sağlıklı bir çalışma ortamını sağlamak için her türlü teknik araç ve gereci, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin etmek.

l) Faaliyet alanlarında yapılan çalışmalar için ihtiyaç duyulan taşınır ve taşınmaz malları satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek, taşınmaz mallar üzerinde gerekli inşaat ve tadilat işlemlerini gerçekleştirmek, taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek ve benzeri tasarruf işlemlerinde bulunmak.

m) Üst kuruluş kurmak veya bir üst kuruluşa üye olmak ve gerekli izin alınarak spor kulüplerinin kurabileceği tesisleri kurmak.

n) Ulusal ve uluslararası spor mevzuatının gerekli kıldığı her türlü tüzel kişiliği kurmak veya bunlara katılmak ve bu kuruluşlar ile ortak çalışmalar yapmak veya yardımlaşmak.

o) Spor kulübünün amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer spor kulüpleriyle veya dernek, vakıf, sendika, federasyon ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için platformlar oluşturmak ve iş birliği yapmak.

p) Arama Kurtarma ekibi kurmak, ilgili kamu kurum, kuruluş ve diğer dernekler ile iş birlikleri tesis etmek, eğitim vermek ve doğal afetlere karşı gerekli hazırlıkları yapmak.

r) Kendi ihtisas alanı ile alakalı olmak kaydı ile, yurt içi ve yurtdışı deniz ve/veya yat kulüpleri ile ilişkiler kurmak ve iş birliği yapmak.

Üye Olma Hakkı, Üyelik Başvurusunun Reddi Sebepleri ve Üyelik İşlemleri

MADDE 5- (1) Marmaris Uluslararası Yat Spor Kulübü'nün dört (4) türlü üyesi mevcuttur.

- a) Asıl Üye: Kulübün kuruluş amaç ve çalışma biçimine inanmış, kabullenmiş ve bu tüzüğün 5. maddesine uygun şekilde kulübe kayıt yaptırmış ve kabul edilmiş olanlardır. Seçme ve seçilme hakları vardır. Giriş ücreti ve aidat öderler.
 - b) Onursal Üye: Kulüp amacına ve yatılığa önemli hizmet ve katkıları olanlardan, Yönetim Kurulu'nun kararı ile üyeliğe kabul edilmiş kişilerdir. Giriş ücreti ve aidat öderler. Yönetim Kurulu kararı ile giriş ücretinden ve aidattan muaf tutulabilirler. Seçme ve seçilme hakları yoktur. Asıl üye sicilinden ayrı bir sicile kaydolurlar.
 - c) Konuk Üye: Kulüp amaç ve çalışma konularında belirli katkıları olabilecek kişiler, bir yılı aşmamak koşuluyla, Yönetim Kurulu kararıyla konuk üyeliğe seçilirler. Seçme ve seçilme hakları yoktur, giriş ücreti ve aidat ödemezler.
 - d) Sporcu Üye: Kulübün ihtiyacı ve imkanları oranında ve yalnızca spor yaptığı sürece kulüp tesis ve malzemelerinden yararlanmak kaydıyla lisanslı sporcu olması koşuluyla, Yönetim Kurulu kararı ile sporcu üye kabul edilebilir. Sporcu üyeler giriş ücreti ve aidat ödemezler, seçme ve seçilme hakları yoktur. Onsekiz (18) yaşından küçük sporcu üyelerin veli veya vasilerinden yazılı izin getirmeleri şarttır. Asıl üye sicilinden ayrı bir sicile kaydolurlar. Sporcu üyelere asıl üye olmaları halinde giriş ücreti alınmaz.
- (2) Aşağıdaki şartları haiz olanlar, spor kulübüne üye olma hakkına sahiptir:
- a) Fiil ehliyetine sahip olmak.
 - b) Kulübe üye olmak üzere gerekli özel talepnameyi doldurup imzalamış olmak, iki (2) adet vesikalık fotoğraf, kimlik fotokopisi, güncel sabıka kaydı ve iki (2) üyenin imzalı referansı ile başvuru dosyasını sunmak.
 - c) Yönetim Kurulu, adayın fotoğrafı talebini, müracaat tarihinden itibaren 15 (onbeş) gün içinde Spor Kulüp Merkezi'nde askıya koyar. Askı süresi 15 (on beş) gün olup, bu süre içinde Spor Kulüp üyelerinin aday aleyhindeki veya lehindeki mütalaaları yazılı olarak Yönetim Kurulu'na bildirilir. Yönetim Kurulu bu mütalaaların gizliliğine kesin olarak uyar. Yönetim Kurulu üyelik için yapılan başvuruyu, 30 (otuz) gün içinde karara bağlar.
 - d) Askı süresi sonunda Yönetim Kurulu ilk toplantısında aday hakkında müzakere açıp oylamaya geçer. Oylama açık ya da gizli oyla yapılabilir. Yönetim Kurulu kararıyla aday üyeliğe kabul edilir ya da reddedilir. Sonuç, Karar Defteri'ne geçirilip imzalanır. Genel Kurul, üyeliğe kabule ilişkin başvurunun kabulü veya reddine dair itirazlar hakkında son kararı verir. Üyeliğe kabule ilişkin karar gündemde öncelikle görüşülür ve itiraz karara bağlanmadan ilgili üye genel kurulda oy kullanamaz. Talebi reddolunan kişi, tekrar adaylık başvurusunda bulunamaz. Alınan karar, başvuru sahibi adaya yazılı olarak bildirilir. Ret sebebi zikredilmez. Talebi reddolunan aday hakkında bildirilmiş yazılı mütalaalar, ret kararının alındığı oturumda imha edilir.
 - e) Üyeliğe kabul olunan kişi, kendisine yapılacak bildirimden sonra en geç 30 (otuz) gün içinde bir defaya mahsus ödenmesi gereken meblağ ile yıllık aidat tutarını ödemeye mecburdur. Mazeretsiz olarak gününü geçiren kişinin üyeliğe kabul kararı, Yönetim Kurulu tarafından iptal olunur. Aradan bir yıl geçmedikçe, ikinci bir başvurusu kabul edilmez. Ayrıca üyeler; yatlarında kulüp forsunu taşımaya yetkili olurlar. Üyeler, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir.
- (3) Üyelerin yıllık aidat ödemesi koşuluyla kendileri ve eşleri, Yönetim Kurulu'nca koyulan kurallara riayet etmek şartıyla kulüp tesis ve faaliyetlerinden yararlanırlar. Üyenin 18 yaşına kadar çocukları ile öğrencilik durumlarının devam ettiğini her yıl tevsik eden, 18 yaşından büyük çocukları da Yönetim Kurulu'nun tensip edeceği esaslara göre, kulüp tesis ve faaliyetlerinden yararlanırlar.
- (4) Yabancı gerçek kişilerin üye olabilmesi için Türkiye'de yerleşme hakkına sahip olması gerekir. Onursal üyelik için bu koşul aranmaz.

(5) Üyelik için ilgili mevzuat veya tüzükte aranan nitelikleri sonradan kaybedenlerin ve vefat edenlerin üyeliği kendiliğinden sona erer.

(6) Üyelik başvurusu, tüzükte gösterilen sebepler dışında ancak haklı sebeple reddedilebilir.

(7) Üyelige kabul ve üyeliğin sona ermesine ilişkin değişiklikler 30 (otuz) gün içerisinde merkezin bulunduğu gençlik ve spor il müdürlüğüne bildirilir.

Üyelerin Hak ve Yükümlülükleri

MADDE 6- (1) Spor kulübü üyeleri, ilgili mevzuat ve spor kulübü tüzüğü hükümleri ile spor kulübü organlarının kararlarına uymakla ve spor kulübü tüzüğünde belirtilen esaslara göre yıllık olarak Yönetim Kurulu tarafından belirlenen üyelik aidatlarını zamanında ödemekle yükümlüdürler.

(2) Her asıl üyenin Genel Kurul'da bir (1) oy hakkı vardır ve bu oyu bizzat kullanmak zorundadır.

(3) Tüm üyeler spor kulübü tüzüğünde belirtilen esaslara göre eşit haklara sahiptir.

Üyelikten Çıkma

MADDE 7- (1) Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, herhangi bir sebep belirtmeksizin spor kulübü üyeliğinden çıkma hakkına sahiptir. e-Devlet üzerinden de üyelikten çıkma işlemleri gerçekleştirilebilir. Üye bu durumu 30 gün içerisinde kulüp sekreterliğine bildirmekle yükümlüdür.

(2) Üyenin, istifa dilekçesi, Yönetim Kurulu'na ulaştığı anda üyelikten çıkma işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin aidat ve giderlere katılma payı gibi spor kulübüne olan ve birikmiş borçlarını sona erdirmez. Spor kulübünden çıkanlar, üye kayıt defterinden silinir ve spor kulübü malvarlığında hak iddia edemez.

Üyelikten Çıkarılma

MADDE 8- (1) Spor kulübü üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller aşağıda sayılmıştır:

a) Spor kulübü tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak.

b) Spor Kulübü dahilinde ve/veya Kulüp ile ilgili tesis ve yatlarda ve/veya Spor Kulübü'nün temsil edilmesinin söz konusu olduğu yerlerde;

- Terbiye ve ahlak kurallarına aykırı harekette bulunmak.
- Haysiyet ve şerefe dokunacak sözler sarf etmek.
- Diğer üye ve misafirlerin rahatını kaçıracak şekilde taşkınlık yapmak.

c) Yıllık aidat ve borçlarını üç (3) yıl ödememiş olmak.

d) Kulüp organlarınca verilen kararlara uymamak ve Kulüp amaçlarına aykırı hareket etmek.

e) Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak, vefat etmek.

f) Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarında yazılı haysiyet kırıcı suçlardan birini işlemek.

(2) Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde, ilgili üyenin üyeliği Yönetim Kurulu kararı ile askıya alınır ve bu karar bir sonraki Genel Kurul'da görüşülür. Genel Kurul, üyelikten çıkarılma hakkında son kararı verir. Üyelikten çıkarılma kararları, Yönetim Kurulu tarafından uygun araçlarla ilan edilir ve bu karar Yönetim Kurulu tarafından ilgili üyeye bildirilir. Spor kulübünden çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve spor kulübü malvarlığında hak iddia edemez.

(3) Yönetim Kurulu kararı ile Kulüpten çıkarılma, itiraz hakları saklı kalmak kaydı ile Yönetim Kurulu kararının bildirim tarihinden itibaren hüküm ifade eder. Üyelikten çıkarılmanın şekli, "Cezai Süreçler" başlıklı 21. maddede gösterilmiştir. Üyelikten çıkarılma, üyenin aidat borçlarını sona erdirmez. Üyenin üyelikle ilgili borçlarının silinerek üyelikten çıkartılması ancak Genel Kurul kararı ile yapılabilir.

Spor Kulübünün Organları

MADDE 9- (1) Spor kulübünün organları aşağıda gösterilmiştir:

- a) Genel Kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetim Kurulu

(2) Spor kulübü; disiplin, divan, bilim ve sağlık, eğitim, mali, sicil, basın ve halkla ilişkiler ve benzeri amaçlarına uygun başka organlar oluşturabilir. Ancak bu organlara yukarıda belirtilen organların görev, yetki ve sorumlulukları devredilemez.

(3) 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonu Kanunu'nun 5'inci maddesinin dördüncü fıkrası hükmü uyarınca kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile; Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama, terörün finansmanı, kaçakçılık, nefret ve ayrımcılık, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlar, fuhuş, uyuşturucu veya uyarıcı madde imal ve ticareti, uyuşturucu veya uyarıcı madde kullanılmasını kolaylaştırma, kullanmak için uyuşturucu veya uyarıcı madde satın almak, kabul etmek veya bulundurmak ya da uyuşturucu veya uyarıcı madde kullanmak, şike veya teşvik primi, kanuna aykırı olarak spor müsabakalarına dayalı bahis ve şans oyunlarını oynatma, oynatılmasına yer ve imkân sağlama, reklamını yapma veya para nakline aracılık veya bu Kanunun 20 nci maddesine muhalefet etme suçlarından mahkûm olanların spor kulübü, spor anonim şirketi statüsündeki bağlı ortaklığı ve iştiraklerindeki yönetim, denetim, disiplin ve ihtiyari diğer kurul üyelikleri, haklarındaki mahkeme kararının kesinleştiği tarihte, başkaca hiçbir işlem yahut karara gerek olmaksızın kendiliğinden sona erer.

(4) Tahkim kurulları, Gençlik ve Spor Bakanlığı disiplin kurulları, spor federasyonlarının ceza veya disiplin kurulları ya da spor federasyonlarının bağlı olduğu uluslararası kuruluşlar tarafından son beş yıl içinde bir defada bir yıl veya toplam iki yıl hak mahrumiyeti cezası almış olanların spor kulübü, spor anonim şirketi statüsündeki bağlı ortaklığı ve iştiraklerindeki yönetim, denetim, disiplin ve diğer kurul üyelikleri haklarındaki kurul kararının kesinleştiği tarihte, başkaca hiçbir işlem yahut karara gerek olmaksızın kendiliğinden sona erer.

(5) 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonu Kanunda belirtildiği şekilde mahkûm olanlar ile hak mahrumiyeti cezası alanlar, spor kulüplerinin genel kurul dışındaki organlarında görev alamaz.

Genel Kurulun Oluşumu, Toplanma Zamanı ve Yeri

MADDE 10- (1) Genel kurul, spor kulübünün en yetkili karar organı olup spor kulübüne kayıtlı üyelere oluşur. Aidat borcu olan üyeler, borçlarını ödemedikçe genel kurula katılamazlar.

(2) Genel kurul;

a) Her 2 (iki) yılda bir Mart ayı içerisinde Yönetim Kurulunca belirlenecek yer, gün ve saatte olağan toplanır.

b) Yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya spor kulübü üyelerinden beşte birinin yazılı başvurusu üzerine, yönetim kurulunca otuz gün içerisinde spor kulübü üyeleri olağanüstü toplantıya çağrılır. Yönetim Kurulu, genel kurulu toplantıya çağırılmazsa; üyelere birinin başvurusu üzerine mahkeme, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

Genel Kurulun Çağrı Usulü

MADDE 11- (1) Yönetim Kurulu, spor kulübü tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler.

(2) Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya spor kulübünün internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

(3) Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır. Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Genel Kurulun Toplantı Usulü

MADDE 12- (1) Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, spor kulübü tüzüğü değişikliği ve spor kulübünün feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları asıl üye tam sayısının iki katından az olamaz.

(2) Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

(3) Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

(4) Toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve bir başkan vekili ile bir yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

(5) Spor kulübü organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazirun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

(6) Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir.

(7) Genel kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

(8) Divan heyeti, oylarını, diğer üyelere sonra kullanır.

(9) Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar yazman tarafından bir tutanağa yazılır ve divan heyeti tarafından imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

(10) Genel kurul ve yönetim kurulu toplantıları; spor kulübünün bu amaca özgülünmüş bir internet sitesine sahip olması, üyenin bu yolda istemde bulunması, elektronik ortam araçlarının etkin katılmaya elverişliliğinin bir teknik raporla ispatlanıp bu raporun il müdürlüğüne sunulması ve oy kullananların kimliklerinin saklanması koşuluyla kısmen veya tamamen elektronik ortamda yapılabilir. Elektronik ortamı kullanmak isteyen spor kulübü üyeleri ve yönetim kurulu üyeleri elektronik posta adreslerini spor kulübüne bildirirler. Spor kulüplerinde, elektronik ortamda yapılan genel kurul ve yönetim kuruluna elektronik ortamda katılma, öneride bulunma, görüş açıklama ve oy verme, fiziki katılmanın ve oy vermenin bütün hukuki sonuçlarını doğurur. Elektronik ortamda yapılacak genel kurul toplantılarında Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından çıkarılan yönetmelik hükümleri uygulanır.

Genel Kurulun Oy Kullanma ve Karar Alma Usul ve Şekilleri

MADDE 13- (1) Genel kurulda ve işbu tüzükte aksine karar alınmamışsa, oylamalar açık olarak yapılır. Açık oylamada, divan başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

(2) Gizli oylama yapılacak olması durumunda ise divan başkanı tarafından mühürlenmiş kâğıtlar veya oy pusulaları üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılır ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak sonuç belirlenir.

(3) Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve spor kulübünün feshi kararları ancak toplantıya katılan üyelerin üçte ikisinin, spor kulübünün başka bir spor kulübüyle birleşmesi kararı ise genel kurul üye tam sayısının en az dörtte üçünün katılacağı genel kurul toplantısında toplantıya katılanların en az salt çoğunluğunun oyu ile alınabilir.

(4) Altı (6) aylık (180 gün) üyelik süresini doldurmamış olan üyeler Genel Kurul'da oy kullanmazlar.

(5) Genel Kurul'un yapıldığı yıl dahil olmak üzere, üyelik aidat borcu olan üyeler Genel Kurul'da oy kullanamazlar.

Toplantısız veya Çağrısız Alınan Kararlar

MADDE 14- (1) Bütün üyelerin bir araya gelmeksizin yazılı katılımıyla alınan kararlar ile spor kulübü üyelerinin tamamının yazılı çağrı usulüne uymaksızın bir araya gelerek aldığı kararlar geçerlidir. Bu şekilde karar alınması olağan toplantı yerine geçmez.

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

MADDE 15- (1) Genel kurulun görev ve yetkileri aşağıda sayılmıştır:

- a) Spor kulübü organlarının asıl ve yedek üyelerini seçmek.
- b) Spor kulübü tüzüğünü değiştirmek.
- c) Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu raporlarını görüşmek, Yönetim Kurulunun mali ve idari raporlarını ayrı ayrı görüşerek karara bağlamak ve Yönetim Kurulunun ibra edilip edilmemesini oylamak.
- d) Spor kulübü organlarını denetlemek ve denetim sonucunda ortaya çıkan haklı sebepler dolayısıyla bunları görevden almak.
- e) Yönetim kurulunca hazırlanan tahmini bütçeyi görüşmek ve aynen veya değiştirerek kabul etmek.
- f) Spor kulübü tarafından taşınmaz malların satın alınması ve gereksinim duyulmayan taşınmaz malların satılması, spor kulübünün mülkiyetine veya kullanma hakkına sahip olduğu taşınmazların üçüncü kişilere kiraya verilmesi, tahsisi, bu taşınmazlarla ilgili işletme ve ortaklık sözleşmesi yapılması, bu taşınmaz malların üzerinde aynı veya şahsi haklar ve mükellefiyetlerin tesisi konusunda Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- g) Yönetim kurulunca spor kulübünün amacına uygun faaliyet alanlarındaki çalışmalarını ile ilgili olarak hazırlanacak düzenlemeleri inceleyip aynen veya değiştirerek onaylamak.
- h) Spor kulübü yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile spor kulübünün hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarını tespit etmek ya da bu kararların alınması için Yönetim Kurulunu yetkilendirmek.
- i) Spor kulübü bünyesinde spor dallarının kurulmasına veya bunların kapatılmasına karar vermek ya da bu kararların alınması için Yönetim Kurulunu yetkilendirmek.
- j) 7405 sayılı Kanunun 20'nci maddesinde belirtilen karar alma çoğunluğuna ve sınırlamalara uyulmak suretiyle Yönetim Kuruluna borçlanma ve gelir ve alacaklarını devretme yetkisi vermek.

- k) Kuruluş amacına uygun tesisler kurmak için Yönetim Kurulunu yetkilendirmek.
- l) Yönetim Kurulu tarafından verilen üyeliğe kabule ilişkin başvurunun kabulü veya reddine dair kararlara itirazlar hakkında son kararı vermek.
- m) Yönetim Kurulu tarafından verilen üyeliğin askıya alınmasına dair kararı görüşerek üyelikten çıkarılmaya ilişkin karar vermek.
- n) Spor okulları, kurslar, seminerler ile her türlü spor faaliyetine katılacak olan kişilerden alınacak ücret ve kayıt kabul şartlarını belirleme konularında Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- l) Spor kulübünün üst kuruluşlara üye olması veya üyelikten ayrılması hakkında karar vermek ve bu konudaki iş ve işlemleri gerçekleştirmek üzere Yönetim Kurulunu yetkilendirmek.
- o) Yurt içi ve yurt dışında şirketler kurmak veya kurulmuş şirketlerin paylarını satın almak, spor kulübünün elinde bulunan şirket paylarını satmak, ortağı olduğu şirketleri halka açmak konularında karar almak veya bu konularda Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- p) Spor kulübünün başka bir spor kulübüyle birleşmesine veya mal varlığının devrine karar vermek ve bunlara ilişkin sözleşmeleri onaylamak.
- r) Spor kulübünün feshedilmesine karar vermek ve mevzuat hükümlerine aykırı olmamak koşuluyla tasfiye usulünü belirlemek.
- s) Yönetim kurulunun diğer önerilerini inceleyip karara bağlamak.
- t) Mevzuat uyarınca verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Yönetim Kurulunun Oluşumu ve İşleyişi

MADDE 16- (1) Yönetim Kurulu, bir başkan, bir komodor, bir viskomodor, bir genel sekreter, bir sayman ve iki üye olmak üzere 7 (yedi) asıl ve 7 (yedi) yedek üye olarak Genel Kurul tarafından seçilir. Başkan ve Komodor en az iki (2) yıllık üye olmak zorundadır.

(2) Yedek üyeler, Yönetim Kurulu'nda başkan ve komodor hariç olmak üzere, diğer boşalan yerlere, listede yazıldıkları sıraya göre değil yetkinliklerine ve uygunluklarına göre geçerler. Başkan ve/veya komodorun görevinden ayrılması halinde, yedek üyenin eklenmesi ile tamamlanan Yönetim Kurulu, yeni başkan ve/veya komodoru seçer.

(3) Yönetim Kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında görev dağılımını yapar.

(4) Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebi ile yedeklerin de getirilmelerinden sonra 5'den aşağı düşerse, Genel Kurul, mevcut Yönetim Kurulu üyeleri veya Denetleme Kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağrılır.

(5) Çağrının yapılmaması halinde, spor kulübü üyelerinden birinin başvurması üzerine, şirket merkezinin bulunduğu yerdeki sulh hukuk mahkemesi, spor kulübü üyeleri arasından seçeceği 3 kişilik bir heyeti bir ay içinde Genel Kurulu toplanmakla görevlendirir.

(6) Yönetim Kurulu toplantıları, en az dört (4) üyenin katılımıyla yapılır. Kararlar toplantıya katılan üyelerin çoğunluğuyla alınır.

(7) Kulübü borç ve taahhüt altına koyacak her türlü belge ve anlaşmanın, düzenlenecek borç ve kambiyo senetlerinin ve sair resmi evrakın üzerinde, Başkan veya Komodor ile birlikte Yönetim Kurulu diğer üyelerinden en az birinin imzası bulunur. Ancak, Yönetim Kurulu'nun başkanına veya komodora veya yönetim kurulu üyelerinden birine münferiden imza yetkisi verme hakkı saklıdır. Yönetim Kurulu tarafından herhangi bir üyeye münferiden imza yetkisi verilmemesi halinde, söz konusu işlemin geçerli bir işlem sayılabilmesi için, işlemi takiben Yönetim Kurulu tarafından işleme icazet eden bir karar alınır. Bu şekilde bir karar alınmaması halinde ise, yapılan işlem geçersiz sayılacaktır ve kulüp adına herhangi bir hüküm ve sonuç doğurmayacaktır. Ancak, böyle bir kararın bulunmaması, üçüncü kişileri etkilemeyecek olup bu işlemlerden

doğacak her türlü zarar ve olumsuz sonuçlarda bu belgeleri imzalayanlar, Kulübe karşı şahsen ve müteselsilen sorumlu olurlar.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

MADDE 17- (1) Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda sayılmıştır:

- a) Genel Kurulu olağan ve olağanüstü toplantıya çağırarak.
- b) Spor kulübü tüzüğünde belirtilen hususlarda ve gerekli görülmesi halinde Genel Kuruldan yetki almak.
- c) Spor kulübünü temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden birine ya da birkaçına yetki vermek.
- d) Spor kulübünün amacını gerçekleştirmek için her çeşit kararı almak ve uygulamak.
- e) Genel Kurulda alınan kararları uygulamak.
- f) Spor kulübünün amacına uygun faaliyet alanlarındaki çalışmalarını ile ilgili düzenlemeleri, kulübün idaresine ilişkin iç tüzüğü ve gerekli diğer düzenleyici belgeleri hazırlayarak Genel Kurulun onayına sunmak.
- g) Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait tahmini bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak.
- h) Her faaliyet yılı sonunda spor kulübünün işletme hesabı tablosu veya bilançosu ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, hazırlanan bütçe tasarısını, spor kulübünün muhasebesine yönelik iç düzenlemelerine uygun olarak son yılların gelir ve gider karşılaştırmaları, brüt ve net gelirleri, spor kulübünün bünyesinde bulunan spor dallarının harcamaları, yatırım ve onarım ihtiyaçları, keşif ve yapılabirlik raporlarını Genel Kurula sunmak.
- i) Spor kulübünün bağlı ortaklık ve iştiraklerinin çalışmalarını, mali bünyelerini denetlemek, en son dönem yıllık hesaplarını incelemek, hesap konsolidasyonunu sağlamak ve bu şirketlerin yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı biçimde yerine getirmek.
- j) Spor kulübünün bağlı ortaklık ve iştiraklerinin olağan toplantısının konusu olan hesap dönemine ait bilanço ve kar-zarar tablolarından mevzuat çerçevesinde açıklanabilir denetim raporlarının sonuç kısmını Genel Kurula sunmak ve olağan Genel Kurul toplantısının ilk çağrı gününden 2 (iki) hafta önce isteyen üyeye verilmek üzere hazır bulundurmak.
- k) Olağan toplantısının konusu olan hesap dönemine ilişkin amatör ya da profesyonel spor dallarının ayrıntılı gelir/gider tablolarını mevzuat çerçevesinde Genel Kurula sunmak.
- l) Genel Kurul tarafından kabul edilmiş bütçeye göre parasal işlemleri yapmak ve uygulanmasını sağlamak.
- m) Genel Kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, spor kulübüne ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, kulüp lehine rehin, ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek.
- n) Spor kulübüne üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek.
- o) Seçimleri izleyen 30 (otuz) gün içinde Yönetim ve Denetim Kurullarının üye ve yedek üyeleri ile ilgili olarak verilmesi zorunlu bilgileri spor kulübünün merkezinin bulunduğu Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne bildirmek,
- ö) Spor kulübünün işlerinin yürütülmesi için idari yapısını oluşturmak, idari yapıda yer alan personel ve her türlü çalışanın görev, yetki ve sorumluluklarını belirlemek, çalışanları işe almak ve işten çıkarmak.

p) Spor kulübü müzesinin kurulması, korunması, gelişmesi, çalışma esaslarının belirlenmesi ve yönetimi için gerekli karar ve önlemleri almak.

r) Spor kulübünün tutması zorunlu defterleri ile muhasebe kayıtlarını yasal mevzuata uygun olarak tutmak ve düzenli tutulmalarını ve kayıtların zamanında işlenmelerini sağlamak.

s) Mevzuat çerçevesinde spor kulübü tüzüğü üzerinde gerekli uyumu sağlamak amacı ile çalışmalar yapmak, mevzuatın öngördüğü hallerde spor kulübü tüzüğü üzerinde gerekli değişiklikler ile ilgili taslak çalışmayı yaparak ilk yapılacak Genel Kurulun onayına sunmak.

t) Sponsorluk anlaşmaları yapmak.

u) Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

v) E-ticaret yapmak için gerekli hazırlıkları yapmak ve e-ticarete uygun internet sitesi açmak.

y) Üye yıllık aidatını, giriş ücretini ve giderlere katılma payını belirlemek.

z) Kulüp içerisinde ve bağlantılı alanlarda ya da başkaca harici yerlerde kulüp tarafından doğrudan gerçekleştirilen veya iştirakçisi olunan etkinliklerde yiyecek ve içecek satışı yapılmasına karar vermek, bu konuda işletme kurmak ya da kurulmuş olanlara iştirak etmek.

Yönetim Kurulu Üyeleri

MADDE 18- (1) Yönetim Kurulu üyeleri, görev ve yetkileri aşağıda sayılmıştır:

a) Başkan: Seçilebilmesi için; fiilen yatçılık yapmış, bahri mevzuata, yarış sistem ve kurallarına vakıf, tecrübeli bir kişi olmalıdır. Başkan Kulübün yetkili temsilcisi olup, icra kuvvetini temsil eder.

Kulübün sportif program ve faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla, yatçılar arasından komiteler, filo kaptanları ve lüzum göreceği teknik elemanları görevlendirir; gerekirse, değiştirilmelerini Yönetim Kuruluna teklif eder.

Yapacağı işlemler için, Yönetim Kurulunda karar alır. Ancak, acele hallerde ve olağanüstü durumlarda uygulamaya lüzum gördüğü kararını, ilk toplantıda Yönetim Kurulunun dikkatine sunmak zorundadır.

Başkan yatında kulüp renk ve alametlerini taşıyan fors taşır.

b) Komodor: Başkanlığa seçilebilme vasıflarını haiz kişiler arasından seçilir. Başkanın, vekil ve yardımcısıdır. Başkanın bulunmaması halinde kendisine vekalet eder. Başkanlığın herhangi bir sebeple görevinden ayrılması/çıkarılması halinde ise, Genel Kurul toplantısına kadar “Başkan” olarak görev yapar.

Seçilebilmesi için; fiilen yatçılık yapmış, bahri mevzuata, yarış sistem ve kurallarına vakıf, tecrübeli bir kişi olmalıdır.

Yatında, kulübün renk ve alametlerini taşıyan fors taşır.

c) Viskomodor: Komodorun yardımcısıdır. **Komodorun** bulunmaması halinde kendisine vekalet eder. Komodorluğun herhangi bir sebeple görevinden ayrılması/çıkarılması halinde ise, Genel Kurul toplantısına kadar “Komodor” olarak görev yapar.

Seçilebilmesi için; fiilen yatçılık yapmış, bahri mevzuata, yarış sistem ve kurallarına vakıf, tecrübeli bir kişi olmalıdır.

Yatında, kulübün renk ve alametlerini taşıyan fors taşır.

d) Genel Sekreter: Kulübün ve Yönetim Kurulunun yazı işlerini ifa eder. Yıllık faaliyet raporları ile bilançoları hazırlar.

Yatında fors taşır.

e) Sayman Üye: Kulübün mali işlem ve hesapları ile meşgul olur, gelir ve gider kayıtları ile defterlerin usulüne uygun olarak tutulmasından ve mevzuata uygun olarak ve gereği gibi muhafaza edilmesinden sorumludur.

Yatında fors taşır.

f) Üye: Gerekli hallerde diğer Yönetim Kurulu Üyelerine yardım ve destekte bulunur. Bahri mevzuata, yarış sistem ve kurallarına vakıf, tecrübeli bir kişi olmalıdır.

Denetim Kurulunun Oluşumu

MADDE 19- (1) Denetim Kurulu, üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur ve Genel Kurul tarafından 2 (iki) yıl süre ile seçilir. Denetim kurulunda yer alacak kişilerin en az iki (2) yıllık üye olması gerekir.

(2) Denetim kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğunda sırasıyla yedek üyeler çağrılır.

Denetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

MADDE 20- (1) Denetim Kurulu; spor kulübünün tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve sair kayıtların mevzuata ve tüzüğe uygun olarak tutulup tutulmadığını tüzükte tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve Genel Kurula sunar.

(2) Denetim Kurulu üyelerine, denetim faaliyeti ile sınırlı olmak üzere, her türlü bilgi, belge ve kayıtların spor kulübü yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi ile Denetim Kurulu üyelerinin yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

(3) Denetim Kurulu, gerektiğinde, Olağan Genel Kurul toplantısını beklemeksizin tanzim edecekleri gerekçeli raporları ile birlikte, Genel Kurulun toplantıya çağrılmasını isteyebilir. Bu takdirde, Yönetim Kurulu; Olağanüstü Genel Kurulu en geç bir ay içinde toplantıya çağırılmaya, toplantı için gerekli işlemleri yapmaya ve Denetim Kurulunun tespit ettiği hususa gündemde yer vermeye mecburdur.

(4) Denetim Kurulu, yaptığı denetim neticesinde tespit ettiği eksik veya hatalı hususları, Yönetim Kuruluna bildirerek düzeltilmesi veya tamamlanmasını isteyebilir. Düzeltilmeyen hata ve/veya tamamlanmayan eksiklikler ve/veya tüzüğe ve kulüp çıkarlarına aykırı muamele ve hareketleri rapor tanzim ederek Genel Kurula bildirmek mecburiyetindedirler.

Cezai Süreçler

Madde 21- (1) Bir üyenin, başka bir üye/üyeler hakkında şikayetçi olması durumunda, şikayetçinin, yazılı talebini Yönetim Kuruluna iletmesi üzerine, Yönetim Kurulu başkanı tarafından Yönetim Kurulu toplanmaya davet edilir. Bu halde, Yönetim Kurulu çoğunlukla toplanır.

(2) Yönetim Kurulu, Kulübün her tür üyesi hakkında ceza kararı verebilir. Bu cezalar ihtar, uyarı ve ihraçtır.

(3) Spor Kulübü dahilinde ve/veya Kulüp ile ilgili tesis ve yatlarda ve/veya Spor Kulübünün temsil edilmesinin söz konusu olduğu yerlerde;

- Terbiye ve ahlak kurallarına aykırı harekette bulunmak.
- Haysiyet ve şerefe dokunacak sözler sarf etmek.
- Diğer üye ve misafirlerin rahatını kaçıracak şekilde taşkınlık yapmak.
- Türkiye Cumhuriyeti kanunlarında haysiyet kırıcı suçlardan birini işlemek.

cezayı gerektiren fiillerdir.

(4) Olayın gerçekleşme veya ihbar tarihinden 3 (üç) ay geçtikten sonra şikâyette bulunulması halinde, söz konusu şikâyete ilişkin kovuşturma açılmaz, ceza verilemez.

(5) Yönetim Kurulu, hakkında şikâyette bulunulan ve kovuşturma açılan üyeyi davet ederek savunmasını alır. Mazeret bildirmeksizin veya gösterdiği mazeret kurulca makul görülmeyen veya mazereti kabul edildiği halde ikinci defa gelmeyen üye hakkında, savunması alınmaksızın da karar verilebilir. Üye, savunmasını yazılı ve sözlü olarak yapar. Sözlü savunma, tutanakla tespit olunur. Yönetim Kurulunun disiplin ile ilgili olarak almış olduğu kararlar imzalanır ve tutanaklar ile sair belgeler muhafaza edilir. Bu kararlar kesinleştikten sonra, Yönetim Kurulunca üyenin siciline şerh edilir ve kararın bir sureti ilgiliye bildirilir.

(6) Yönetim Kurulunun vereceği cezalardan ihtar ve uyarı cezaları kesindir. İhraç kararına ise bildirimden itibaren bir ay içerisinde yazılı olarak itiraz edilebilir. Yazılı olarak yapılması gereken itirazların, Yönetim Kuruluna Alındı Belgesi karşılığı yapılması gerekir. İlk Genel Kurul gündemine konacak bu talep üzerine, Genel Kurulca seçilecek 5 kişilik bir Soruşturma Kurulu tarafından olay ivedilikle ele alınır ve karara bağlanır. Bu karar; Genel Kurul tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

(7) Yönetim Kurulunca aleyhine ihraç kararı verilmiş üye, itiraz etmiş olsa dahi, kararın kendisine bildirim tarihinden itibaren Kulüp Lokaline giremez, sosyal tesislerden faydalanamaz.

(8) Cezayı gerektiren fiilin işlenmesinden haberdar olan Yönetim Kurulu, sanık üyenin ilk savunmasına kadar Kulübe gelmesini ve tesislerden faydalanmasını önleyici karar verebilir. Yönetim Kurulu'nun bu kararı, ilgiliye derhal bildirilir ve incelemeler öncelikle yapılır. Savunmayı takiben, Yönetim Kurulu tedbirin devam etmemesine karar verebilir.

Spor Kulübünün Gelirleri

MADDE 22- (1) Spor kulübü, tüzüğünde belirtilen amaçlarını gerçekleştirmek için aşağıdaki gelir kaynaklarından yararlanır:

- a) Üye aidatı: Üye aidatını, belirlemeye, artırmaya veya eksiltmeye Yönetim Kurulu yetkilidir.
- b) Giriş ücreti: Üyelerden alınacak giriş ücretini belirlemeye, artırmaya veya eksiltmeye Yönetim Kurulu yetkilidir. Bu miktar üyeliğin kabulüne ilişkin bildirim tarihinden itibaren bir ay zarfında ödenir.
- c) Giderlere katılma payı: Kulübün tesislerinin inşa edilmesi ve hizmetlerinin yerine getirilebilmesi için gerekli hallerde üyelerin ödedikleri bedeldir. Giderlere katılma payı, Genel Kurul tarafından belirlenir ve üyelere bildirilir.
- d) Sponsorluk gelirleri
- e) Sporcu transferlerinden alınan ücretler
- f) Sporcu yetiştirme tazminatları
- g) Sporcu eğitimi, kurs ve benzeri ücretler
- h) Faaliyetlere katılım bedelleri
- i) Müsabaka hâsılatları
- j) Yayın gelirleri
- k) Sahibi veya ortağı olduğu şirketler ile işletmelerden elde edilen gelirler
- l) Toplantı ve benzeri faaliyetlere ilişkin gelirler
- m) Reklam gelirleri
- n) Kira gelirleri
- o) Spor müsabakalarına dayalı bahis ve şans oyunlarından elde edilen isim hakkı gelirleri

- p) Bağış ve yardımlar
- r) Spor dışı faaliyetlere ait gelirler
- s) Finansman gelirleri
- t) Öz sermaye katkıları
- u) Tekne bakım, muhafaza ve ikmal ücretleri
- v) Dinlenme lokalleri ve marina hasılatları
- y) Kulübün ürünlerinin satışına ilişkin her türlü gelir
- z) Diğer benzeri gelirler

Spor Kulübü Bütçesinin Genel Esasları

MADDE 23- (1) Bütçe; spor kulübünün yıllık gelir ve gider tahminleri ile bu tahminlerin uygulanmasına ilişkin hususları gösteren ve 7405 sayılı Kanun ile ilgili mevzuata uygun olarak yürürlüğe konulan belgedir.

(2) Bütçenin hazırlanması, uygulanması ve kontrolünde 7405 sayılı Kanun ile ilgili mevzuatta yer alan hükümlerin yanı sıra aşağıdaki ilkelere uyulur:

- a) Bütçe, spor kulübünün malî işlemlerinin kapsamlı ve saydam bir şekilde görülmesini sağlar.
- b) Bütçede gelir ve gider denkliğinin sağlanması ile birlikte ilgili spor dalında sporculara, spor kulüplerine, spor anonim şirketlerine ve kamu kurumlarına vergi, sigorta ve benzeri kamu hukukundan kaynaklanan vadesi geçmiş borcun bulunmaması esastır.
- c) Gelir ve gider tahminleri ile uygulama sonuçlarının raporlanmasında açıklık, doğruluk ve malî saydamlık esas alınır.
- d) Bütçeyle verilen harcama yetkisi, spor kulübünün tüzüğünde belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere spor kulübünün faaliyette bulunduğu alanlardaki çalışmalarını yapmak amacıyla kullanılır, uygulanır ve kontrol edilir.

Bütçenin Hazırlanması

MADDE 24- (1) Spor kulübü bütçesinin hazırlanmasında aşağıdaki esaslara uyulur:

- a) Bütçe; spor kulübünün faaliyetleri çerçevesinde hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlayacak şekilde 7405 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat ile uyumlu olarak Yönetim Kurulu tarafından hazırlanır. Spor kulübünün bütçe teklifinin hazırlanmasına Genel Kurul çağrısını müteakip mevcut Yönetim Kurulunca başlanılır. Yönetim Kurulu, kulübün gelir-gider tahminlerini ve spor dallarından istenilen diğer cetvelleri ve bilgileri hazırlayarak Genel Kurulun onayına sunar.
- b) Bu bildirimde, takip eden 3 (üç) yıl için talep edilecek ödenek tutarı, bütçe tertiplerinin tüm detaylarını kapsayacak şekilde gösterilir. Yönetim Kurulu, gider bütçesinin yanında spor kulübünün gelir bütçesini de aynı süre içinde hazırlamakla yükümlüdür.
- c) Yönetim Kurulu tarafından spor kulübünün her türlü bütçe işlemleri gerçekleştirilir, kayıtları tutulur ve izlenir.

Bütçenin Yürürlüğe Konulması

MADDE 25- (1) Spor kulübü bütçesinin yürürlüğe konulmasında aşağıdaki esaslara uyulur:

- a) Yönetim Kurulu, spor kulübünün faaliyet gösterdiği spor dallarından gelen bütçe tekliflerini gider bütçesi teklifleri ve gelir bütçesi teklifi ile gerekli diğer cetvelleri ve belgeleri birleştirerek bütçeyi hazırlar.

b) Spor kulübü tüzüğünde belirtilen bütçe hazırlama sürecine ilişkin açıklanan sürelerle bağlı kalınarak hazırlanan bütçe teklifi Yönetim Kurulu toplantısında görüşülüp son şekli verildikten sonra Genel Kurulun onayına sunulur. Bütçe teklifinin bir örneği isteyen spor kulübü üyesine ayrıca verilir.

c) Spor kulübünün bütçesi, Genel Kurulda görüşülüp onaylanması ile birlikte yürürlüğe girer.

Bütçenin Uygulanması

MADDE 26- (1) Spor kulübü bütçesinin uygulanmasında aşağıdaki esaslara uyulur:

a) Spor kulübünün ayrıntılı finansman programının hazırlanması ve revizesi, aktarma, ödenek kaydı, ödenek eklemesi, ödeneklerin devir ve iptal işlemleri, özel ödenek kayıt işlemleri ile tenkis işlemlerine ilişkin talepler 7405 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat uyarınca Yönetim Kurulu tarafından hazırlanır ve Genel Kurulun onayı ile yürürlüğe girer. Genel kurul tarafından tahsis edilen bütçe ödeneklerinin kullanımında Yönetim Kurulu yetkili olup, bu yetkisini yönetim kurulu üyesi ya da üyelerine devredebilir.

b) Bütçedeki ödenekler, spor kulübü tüzüğünde belirtilen amaçlar doğrultusunda yapılacak olan faaliyetlerin yerine getirilmesi ile bunun temini için hizmetin gerektirdiği şekilde bütçe sınıflandırmasında bulunan kalemler itibarıyla kullanılır.

c) Bütçedeki ödenekler, ödenek tutarlarına bağlı kalınmak ve hangi amaç için alınmış ise o amaçla kullanılmak kaydıyla harcanır.

d) Ödeneği bulunmayan hiçbir harcama yapılamaz ve harcamayı gerektiren bir işleme girilemez.

Harcama Yetkilisi

MADDE 27- (1) Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir spor dalında yönetim kurulunca yetkilendirilmiş spor dalı yöneticisi harcama yetkilisidir. Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar, ödenek gönderme belgesiyle kendisine ödenek verilen harcama yetkilileri ise tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilir.

Harcama Talimatı ve Sorumluluk

MADDE 28- (1) Bütçeden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği ve gerçekleştirme usulüne ilişkin bilgiler yer alır.

(2) Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, mevzuata ve Yönetim Kurulunun kararlarına uygun olması ile ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından sorumludurlar.

Gerçekleştirme Görevlileri

MADDE 29- (1) Gerçekleştirme görevlileri, Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(2) Yapılacak giderler ile tahsil edilecek gelirler, gerçekleştirme görevlileri tarafından "ödenebilir" ve "tahsil edilebilir" duruma getirilir.

(3) Gerçekleştirme görevlileri, spor kulübünün gelirlerinin ve giderlerinin gerçekleştirilmesiyle ilgili işlemleri mevzuat ve Yönetim Kurulunun kararları çerçevesinde yerine getirirler.

(4) Gerçekleştirme görevlileri, spor kulübü tüzüğü çerçevesinde harcama yetkililerinin görevlendirmeleri kapsamında programlanmış hizmetlerin zamanında ve istenildiği şekliyle yerine getirilmesinden, tanzim ettikleri evrakın doğruluğundan ve mevzuat ile Yönetim Kurulu kararlarına uygunluğundan sorumludurlar.

Gelir ve Gider İşlemleri

MADDE 30- (1) Spor kulübünün gelirleri, alındı belgesi ile tahsil edilir. Spor kulübü gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

(2) Spor kulübünün giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun 94'üncü maddesi kapsamında bulunan ödemeler için 213 sayılı Kanun hükümlerine göre gider pusulası düzenlenir. Bu kapsamda da bulunmayan ödemeler için gider makbuzu veya banka dekontu gibi belgeler harcama belgesi olarak kullanılır.

(3) Spor kulübü tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri Ayni Yardım Teslim Belgesi ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından spor kulübüne yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise Ayni Bağış Alındı Belgesi ile kabul edilir.

(4) Yukarıda belirtilen belgeler; mevzuatta gösterilen biçim ve ebatta, müteselsil seri ve sıra numarası taşıyan, kendinden karbonlu elli asıl ve elli koçan yaprağından meydana gelen ciltler veya elektronik sistemler ve yazı makineleri aracılığıyla yazdırılacak form veya sürekli form şeklinde, spor kulübü tarafından bastırılır. Ayni bağış alındı belgeleri Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından oluşturulan veya izin verilen yazılımlar kullanılarak elektronik ortamda da düzenlenebilir. Düzenlenen bu belgeler Gençlik ve Spor Bakanlığı bilişim sisteminde muhafaza edilir.

Alındı Belgeleri

MADDE 31- (1) Spor kulübü gelirlerinin tahsilinde kullanılacak alındı belgeleri, mevzuatta gösterilen biçim ve ebatta yönetim kurulu kararıyla matbaaya bastırılır. Alındı belgeleri, alındı belgesi kayıt defterine kaydedilecektir.

(2) Alındı belgelerinin bastırılması ve kontrolü, matbaadan teslim alınması, deftere kaydedilmesi, eski ve yeni spor kulübü yöneticileri arasında devir teslimi ve alındı belgesi ile kulüp adına gelir tahsil edecek kişi veya kişiler tarafından bu alındı belgelerinin kullanımına ve toplanılan gelirlerin teslimine ilişkin hususlarda ilgili mevzuat hükümlerine göre hareket edilir.

Yetki Belgesi

MADDE 32- (1) Spor kulübü adına gelir tahsil edecek kişi veya kişiler, yetki süresi de belirtilmek suretiyle, yönetim kurulu kararı ile tespit edilir. Gelir tahsil edecek kişilerin açık kimliği, imzası ve fotoğraflarını ihtiva eden yetki belgesi spor kulübü tarafından iki nüsha olarak düzenlenerek, spor kulübü başkanınca onaylanır.

(2) Yetki belgelerinin süresi yönetim kurulu tarafından en çok yönetim kurulu görev süresi ile sınırlı olarak belirlenir. Süresi biten yetki belgeleri birinci fıkraya göre yenilenir. Yetki belgesinin süresinin bitmesi veya adına yetki belgesi düzenlenen kişinin görevinden ayrılması, ölümü, işine veya bu görevine son verilmesi, spor kulübünün kendiliğinden sona erdiğinin tespit edilmesi veya feshedilmesi gibi hallerde, verilmiş olan yetki belgelerinin spor kulübü yönetim kuruluna bir hafta içinde teslimi zorunludur. Gelir toplama yetkisi yönetim kurulu kararı ile her zaman iptal edilebilir.

Spor Kulübünün Borçlanma Usulleri

MADDE 33- (1) Spor kulübü, amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile 7405 sayılı Kanunda belirtilen usul, esas ve sınırlamalar dahilinde borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, spor kulübünün gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda veya ödeme gücüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

Beyanname Verme Yükümlülüğü

MADDE 34- (1) Spor kulübü, yılsonu itibarıyla veya en yüksek harcamaya sahip olan spor dalındaki müsabakaların yapıldığı döneme göre gelir ve gider işlemlerinin sonuçlarını ve kâr-zarar ve bilanço hesaplarını düzenleyecekleri beyanname ile her yıl hesap dönemi bitiminden itibaren üç ay içinde Gençlik ve Spor Bakanlığına verir.

Defter Tutma Yükümlülüğü

MADDE 35- (1) Spor kulübü; iktisadi ve mali durumunu, borç ve alacak ilişkilerini ve her hesap dönemi içinde elde edilen neticeleri, açıkça görülebilir bir şekilde ortaya koyacak şekilde ve Gençlik ve Spor Bakanlığının belirlediği usul ve esaslar dahilinde defter tutmakla yükümlüdür. Defterler, üçüncü kişi uzmanlara, makul bir süre içinde yapacakları incelemede spor kulübünün faaliyetleri ve finansal durumu hakkında fikir verebilecek şekilde tutulur. Spor kulübü faaliyetlerinin oluşumu ve gelişmesi defterlerden izlenebilmelidir.

Spor Kulübünün İdari Yapısı ve İdari Yapıda Yer Alan Personelin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 36- (1) Spor kulübünün zorunlu organları dışında kalan kulüp idari yapısının oluşumu ve idari yapıda yer alan personel ile bunların görev, yetki ve sorumlulukları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Spor Kulübünün İç Denetimi

MADDE 37- (1) Spor kulübünde genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

(2) Denetim kurulu tarafından en geç yılda bir defa spor kulübünün denetimi gerçekleştirilir. Genel kurul veya yönetim kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

Spor Kulübü Tüzüğü'nün Değiştirilme Usulü

MADDE 38- (1) Spor kulübü tüzüğünde Genel Kurul kararı ile değişiklik yapılabilir. Yapılan değişikliklerle ilgili olarak Gençlik ve Spor Bakanlığı'na bildirimde bulunulur.

(2) Tüzük değişikliği, yönetim kurulunun teklifi veya üye tam sayısının onda birinin yazılı teklifi ile genel kurula sunulur.

(3) Spor kulübü tüzüğü değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının üçte ikisidir. Genel Kurulda, spor kulübü tüzüğü değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

Diğer Hükümler

Madde 39- (1) Her yılın Mart ayının sonuna kadar o yılın aidatının tamamen ödenmesi gerekir. Ödeme süresi; giriş ücreti için, ilgili üyeye yapılacak kabul bildiriminden itibaren bir ay, giderlere katılma payı için ise üyelere yapılacak bildirimden itibaren iki aydır. Yönetim Kurulunca yazılı olarak ödenmesi istenmiş olmasına rağmen, borcunu ödemeyen üyenin, Yönetim Kurulu kararı ile kaydı silinir ve Kulüp ile ilgisinin kesildiği kendisine bildirilir. Sırf aidat borcunu ödememesi nedeniyle kaydı silinen üye, en çok 1 (bir) yıl içinde Yönetim Kuruluna yeniden müracaat ederek, müracaat tarihine kadar birikmiş borçlarını defaten ödediği takdirde, kaydının yenilenmesine Yönetim Kurulunca karar verilir. Bununla birlikte, aynı şekilde ikinci defa kaydı silinen üyenin başvurusu kabul edilmez.

(2) Kulübe aidattan başka nedenlerle borçlu üyeler hakkında borcun varlığına Yönetim Kurulunca kanaat getirildiğinde, işbu maddenin birinci fıkrası hükmü uygulanır.

(3) Kadın yatçı üyelerin sayısı, kulüp üye sayısının %20 oranına ulaşana kadar, kadın üyelerden o tarih için belirlenmiş bulunan giriş ücretinin ¼ oranına kadar düşürmeye Yönetim Kurulu yetkilidir.

Spor Kulübünün Feshi

MADDE 40- (1) Genel Kurul tarafından her zaman spor kulübünün feshi kararı alınabilir.

(2) Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının üçte ikisidir. Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.

Tasfiye İşlemleri

MADDE 41- (1) Genel kurul tarafından spor kulübünün feshi kararı alındığında, spor kulübünün para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde kulüp adına “Tasfiye Halinde Marmaris Uluslararası Yat Spor Kulübü” ibaresi kullanılır.

(2) Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak spor kulübünün para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce spor kulübünün hesaplarını inceler. İnceleme esnasında spor kulübüne ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında spor kulübünün alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Spor kulübünün alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, Genel Kurul tarafından belirlenen yere devredilir. Genel kurulda para, mal ve hakların devredileceği yer belirlenmemişse spor kulübünün merkezinin bulunduğu İstanbul Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'ne il düzeyindeki spor faaliyetlerine tahsis edilmek üzere devredilir.

(3) Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

(4) Spor kulübünün para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durum yedi gün içinde bir yazı ile Gençlik ve Spor Bakanlığına bildirilir ve bu yazıya tasfiye tutanağı da eklenir.

(5) Spor kulübünün defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

Hüküm Eksikliği

Madde 42- (1) Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu, Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu Kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Bir sonraki Genel Kurula kadar spor kulübünü temsil edecek ve spor kulübü ile ilgili iş ve işlemleri yürütecek olan Yönetim Kurulu üyeleri aşağıda belirtilmiştir.

<u>Yönetim Kurulu Üyelerinin Adı ve Soyadı</u>	<u>Görevi</u>	<u>İmza</u>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Yürürlük

MADDE 43- (1) Bu spor kulübü tüzüğü 43 (kırk üç) madde ve 1 (bir) geçici maddeden olup spor kulübünün tescil edildiği tarihte yürürlüğe girer.

EK-1: Marmaris Uluslararası Yat Spor Kulübü Amblemi



MARMARIS INTERNATIONAL YACHT CLUB